

FORMATO SOLICITUD JUSTIFICACIÓN DE FALTAS

Latacunga, ____ de _____ del 202__

Señora <Título >

<Nombre y Apellidos>

Directora de la Carrera _____

Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE Sede Latacunga

Presente.-

De mi consideración:

Yo, __<**nombres y apellidos del solicitante**>__, con cédula de ciudadanía **00000000-0**, e ID: **L00000000**, estudiante de la Carrera _____ de la Universidad de las Fuerzas Armadas - ESPE Sede Latacunga, solicito a usted señora Directora de Carrera, se justifique mi inasistencia del día (● de los días) _____ <detalle los días>, para poder presentar los trabajos y/o evaluaciones que debía entregar en esa fechas debido a _____ <detalle la enfermedad, calamidad doméstica o fuerza mayor>.

Por la atención a la solicitud, reciba mi agradecimiento.

Atentamente,

<FIRMA>

<Nombre y Apellido del estudiante>

C.C.:000000000-0

Teléfonos: _____